Zaalwacht formulier

Datum	
Zaalwacht naam	

Taken Zaalwacht:

Minimaal een **half uur** voor aanvang van de eerste wedstrijd aanwezig zijn om:

- Bijhouden welke scorer en of scheidssrechter wel/niet aanwezig is. Geef dit door aan Roy Kroeze
- Tafels klaarzetten;
- Tablets klaarleggen, aansluiten op netstroom, app starten; Bij U12 ook het slangformulier klaar leggen ;
- Digitale scoreborden klaarzetten en aansluiten;
- Muziek installatie klaarzetten en aansluiten (sleutel zit aan de sleutelbos van de kasten);
- Het ontvangen van teams en de scheidsrechters
- Het coördineren van Het opruimen na afloop van de wedstrijden.
- Controleren of de wedstrijden juist verwerkt zijn op de tablets. Zo niet, handleiding volgen en aanpassen.
- Tablets daarna afsluiten en in de kast met digitale scoreborden leggen.
- Ballen tellen in de twee kasten.
- Kleedkamers nalopen en kijken of ze netje zijn achtergelaten.

Als zaalwacht heb je een verantwoordelijke taak. Kom op tijd en zorg ervoor dat alles op tijd klaar staat.
Bij het niet op komen dagen als zaalwacht krijg je een boete van 20,00 Euro
Als je een keer niet kunt is dit helemaal niet erg, maar regel dan wel gewoon een vervanger.
Op deze manier houd je de club en jezelf uit de problemen.

- Boete niet op komen dagen fluiten 20,00 euro

- Boete niet op komen dagen scorer 20,00 euro

Als vervanger van een afwezige scheidsrechter of scorer krijgt de vervanger 10,00 euro

alleen als er een scheidsrechter afwezig is zijn naam en de naam van de vervanger noteren!!

Scheidsrechter naam afwezig		**Vervanger scheidsrechter**
Scorer naam afwezig		**vervanger scorer**